



Das **Landesamt für Digitalisierung, Breitband und Vermessung** (LDBV) mit über 1.200 Beschäftigten und Hauptsitz in München ist zentraler Ansprechpartner für den gesamten Bereich der amtlichen Vermessung. Wir digitalisieren, vernetzen und vermessen Bayern.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine/n

Stellvertretende Sachgebietsleitung

"Veranstaltungen, Führungen" (w/m/d)

Informationen zur Einstellung

Einstellung:	Nächstmöglich	Bewerbungsfrist:	30.04.2023
Arbeitsort:	München	Vertragslaufzeit:	Unbefristet
Eingruppierung:	Bis E11	Besoldung:	Bis A12

Ihre Aufgaben

- Stellvertretende Leitung des Sachgebiets „Veranstaltungen, Führungen“
- Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Veranstaltungen
- Unterstützung von Veranstaltungsmaßnahmen des LDBV sowie vorgesetzter bzw. nachgeordneter Dienststellen
- Konzeption und Realisierung von Messeauftritten, z. B. auf Freizeitmessen, Berufsbildungsmessen, Kommunal-messen
- Teilnahme an Veranstaltungen Dritter, z. B. BR-Radltour
- Planung und Durchführung neuer (auch virtueller) Ausstellungen für das LDBV
- Unterstützung der Kuratorin, insbesondere bei der Betreuung der Historischen Sammlung der BVV
- Verwaltung, Aktualisierung und Neukonzeption von Präsentationsmaterialien, z. B. Rollup-Bannern
- Organisation von Führungen sowie Betreuung von Gästen
- Fotoaufnahmen im Rahmen von Veranstaltungen

Unser Angebot

- **Ein unbefristeter Arbeitsvertrag**, krisensicherer Arbeitsplatz
- Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) bis **Entgeltgruppe 11** (bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen) bzw. Besoldung bis **Besoldungsgruppe A12** BayBesG für Beamte/innen (w/m/d)
- 30 Tage Urlaub pro vollem Kalenderjahr, darüber hinaus sind der 24.12. und der 31.12. zusätzlich frei
- Gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeit, Gleitzeit, Familientage und Home-Office; Mehrarbeit kann durch Freizeit ausgeglichen werden
- Zusätzliche Betriebsrente durch die Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL)
- Vergünstigtes MVV- oder DB-Jobticket
- Ein modern ausgestatteter Arbeitsplatz in hellen, großzügigen Büroräumen
- Umfassende Einarbeitung und breitgefächerte Fortbildungsmöglichkeiten
- Gemeinsame Aktivitäten wie Sommer- und Winterbetriebsausflüge
- Aktives Gesundheitsmanagement
- Es besteht die Möglichkeit der Beantragung einer Staatsbedienstetenwohnung

Ihr Profil

- Ein **abgeschlossenes Studium** an einer Hochschule, Universität oder Berufsakademie im Bereich **Messe-, Kongress- und Eventmanagement, Veranstaltungsmanagement, Ingenieur/in-Veranstaltungstechnik (w/m/d) oder eines vergleichbaren Studiengangs**
- Planungsvermögen und Organisationsfähigkeit
- Freude an Kommunikation mit verschiedenen Stellen des LDBV, den ÄDBV und externen Kooperationspartnern
- Interesse an Geodaten
- Eigeninitiative, Leistungsbereitschaft und Belastbarkeit
- Bereitschaft zu Einsätzen außerhalb regulärer Dienstzeiten, auch an Wochenenden
- Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Gute IT-Kenntnisse (Office-Standardprogramme)
- Grundkenntnisse der Grafikbearbeitung
- Bereitschaft zur Einarbeitung in Fachanwendungen wie z.B. 3D-Standplanung
- Aufgeschlossenheit gegenüber digitalen Medien (u.a. sozialen Medien)
- Führerscheinklasse 3

Hinweise zur Einstellung/Bewerbung

Die ausgeschriebene Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig. Die Bewerbung von Frauen wird begrüßt (Art. 7 Abs. 3 BayGlG). Auf Antrag beteiligen wir gerne unsere Gleichstellungsbeauftragte an den Vorstellungsgesprächen (§ 18 BayGlG). Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Grundsätzlich begrüßen wir Bewerbungen aller Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter oder Religion. Wichtig dabei ist nur Ihr Bekenntnis zur freiheitlichen demokratischen Grundordnung und Ihre Verfassungstreue.

Wenn Sie interessiert sind, freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen.

Bewerben Sie sich bitte aus Datenschutzgründen ausschließlich online über unser E-Recruiting-Portal bei interamt.de unter der ID 940466 bis spätestens 30.04.2023. Bewerbungen werden bis dahin regelmäßig gesichtet.

Sie können sich zuerst bei Interamt [registrieren](#) oder hier [direkt online bewerben](#)!

Auskünfte zu fachlichen Fragen erhalten Sie von:

Schulz-Rostock, Ulrike, Leiterin Referat 31, Tel. 089-2129-1425

Schult, Götz, Leiter Sachgebiet 312, Tel. 089-2129-1693