



13 regionale IT-Labore – die BayernLabs – vereinen digitale Innovationen, modernes E-Government sowie eine IT-Wissensbörse unter einem Dach (www.bayernlabs.bayern). Für das **BayernLab Starnberg** (organisatorisch dem Amt für Digitalisierung, Breitband und Vermessung Landsberg am Lech angeschlossen) suchen wir baldmöglichst engagierte Mitarbeitende (m/w/d) mit Bachelor- oder vergleichbarem Ausbildungsabschluss in der Fachrichtung

**Medieninformatik / Medienwissenschaft / Medienpädagogik /
Informationswissenschaft / Informatik oder in einem ähnlichen Bereich**

Ihre Aufgaben:

- Betreuung von Besuchern/Besuchergruppen inkl. Präsentationen/Workshops zu verschiedenen Digitalisierungsthemen, wie z.B. 3D-Druck, Virtual Reality, Robotik, Einsatz von Multikoptern, IT-Sicherheit, Programmierung und E-Government,
- Konzeption (inhaltlich, didaktisch, technische, organisatorisch) und Durchführung von Informationsveranstaltungen, Workshops und Projekten (auch online) zu den Themen Medienkompetenz und Digitalisierung,
- Recherche zu neuen Themen der Digitalisierung,
- Betreuung von Schulen im Rahmen von Digitalisierungsprojekten,
- Gewinnung von Besuchergruppen, Kooperationspartnern und Fachreferenten,
- Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit sowie Planung und Durchführung regionaler Marketingmaßnahmen,
- IT Unterstützung bei internen Themen und Projekten,
- redaktionelle Aufbereitung von Veranstaltungen und Projekten für die Veröffentlichung, z.B. auf der BayernLab-Homepage oder Facebook.

Ihr Profil:

- Sie haben ein Studium an einer Hochschule oder Berufsakademie (Diplom- oder Bachelor-Studiengang) oder an der Universität (Bachelor-Studiengang) in den Studienrichtungen **Medieninformatik, Medienwissenschaft, Medienpädagogik, Informatik, Informationswissenschaft** oder in einem ähnlichen Bereich erfolgreich abgeschlossen
- Sie haben Interesse an aktuellen IT-Trends und sind sicher im Umgang mit Office-Produkten
- Sie arbeiten gerne mit Menschen zusammen und verfügen über eine gute Team- und Organisationsfähigkeit
- Sie sind kreativ und haben Freude an Veranstaltungs- und Workshop-Planung/-Durchführung
- Sie sind bereit, auch an Abendveranstaltungen mitzuwirken sowie Dienstreisen zu unternehmen
- Sie verfügen über gute Deutschkenntnisse (in Wort und Schrift) sowie über gute sprachliche Ausdrucks- und Kommunikationsfähigkeit und sind redegewandt

Wir bieten Ihnen:

- Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) in der **Entgeltgruppe E 10** (bei Vorliegen der tarifrechtlichen Voraussetzungen)
- 30 Tage Urlaub pro vollem Kalenderjahr, darüber hinaus sind der **24.12. und der 31.12. zusätzlich frei**
- **Gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf** durch flexible Arbeitszeit und Gleitzeit; Mehrarbeit kann durch Freizeit ausgeglichen werden
- Jährliche **Sonderzahlung**
- **Betriebliche Altersvorsorge** über die Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL)
- Ein innovatives Arbeitsumfeld mit aktuellen Digitalisierungsthemen
- Ein abwechslungsreiches, zukunftsorientiertes und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Einen ergonomisch ausgestatteten Arbeitsplatz mit Laptop und Diensthandy
- Individuelle Fortbildungsmöglichkeiten, Fachseminare und Kurse, auch zur Gesundheitsvorsorge

Die Stelle ist nur bedingt teilzeitfähig. Ebenfalls ist das Arbeiten im Home-Office nur bedingt möglich.

Wir begrüßen Bewerbungen aller Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion oder Weltanschauung.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wenn Sie interessiert sind, freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen.

Zusätzliche Informationen

Ansprechpartner/in:

Personalstelle: Frau Löbe (E-Mail: stefanie.loebe@ldbv.bayern.de, Tel.: +49-89-2129-1446)

Fachlich: Herr Winkler (E-Mail: Andreas.Winkler@bayernlab.bayern.de, Tel.: +49-8151-55068-10)

Bewerbungsadresse

Bitte bewerben Sie sich über unsere E-Mail-Adresse personal-abt5@ldbv.bayern.de bis spätestens 30.04.2023.